



ประกาศโรงเรียนปทุมพัฒนวิทยาคม

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าทำงานตำแหน่งครูอัตราจ้างโรงเรียนปทุมพัฒนวิทยาคม

ด้วยโรงเรียนปทุมพัฒนวิทยาคม อำเภอปอง จังหวัดพะเยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้ ตำแหน่งครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ อัตรา และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนการสอน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา ดังนั้นอาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ศธ๐๔๐๐๙/ว๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง รายละเอียดการจ้างงานและอัตราเงินเดือน

๑.๑ ตำแหน่ง

- | | | |
|---------------------------------------|-----------------|---------|
| <u>ครูอัตราจ้างทำหน้าที่ครูผู้สอน</u> | จำนวน ๑ ตำแหน่ง | ๑ อัตรา |
| - ครูวิชาเอกภาษาอังกฤษ | จำนวน ๑ อัตรา | |
| <u>เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนการสอน</u> | จำนวน ๑ ตำแหน่ง | ๑ อัตรา |
| - เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย | จำนวน ๑ อัตรา | |

๑.๒ วุฒิทางการศึกษา

- ครูอัตราจ้าง ระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป

๑.๓ อัตราเงินเดือน

ครูอัตราจ้าง

- อัตราเงินเดือน ๘,๕๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) กรณีมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- อัตราเงินเดือน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) กรณีไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (อยู่ในระหว่างการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู)
- อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ครูสอนวิชาภาษาอังกฤษกรณีมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและมีใบรับรองผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ TOEIC ๖๐๐ ขึ้นไป และใบรับรองผลมีอายุไม่เกิน ๒ ปี

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๖,๐๐๐ – ๗,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน – เจ็ดพันบาทถ้วน) กรณีไม่เคยเป็นทหารเกณฑ์
- อัตราเงินเดือน เริ่มต้น ๖,๕๐๐ – ๗,๐๐๐ บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน – เจ็ดพันบาทถ้วน) กรณีเคยเป็นทหารเกณฑ์

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๒ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ ครูอัตราจ้าง

- มีสัญชาติไทย
- วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปตามวิชาเอกที่โรงเรียนประกาศรับสมัครตามตำแหน่งข้อ ๑
- มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่แสดงการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบของราชการ
- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใดๆ
- ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าทำงาน
- หากมีประสบการณ์สอนเป็นครูอัตราจ้างในตำแหน่งที่สมัครมาก่อนจะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๒ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนการสอน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- อายุ ๒๕ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕๐ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
- สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นเป็นอย่างต่ำ
- มีสัญชาติไทย
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบของราชการ
- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใดๆ
- ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าทำงาน

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาภาษาอังกฤษ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ภาษาอังกฤษ
- ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ
- การสอนภาษาอังกฤษ
- การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ
- การสอนวิชาภาษาปัจจุบันต่างประเทศ (อังกฤษ)

- วิธีสอนภาษาอังกฤษ
- ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ
- ภาษาอังกฤษขั้นสูง
- การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ
- วรรณคดีอังกฤษ
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ
- สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- ภาษาอังกฤษการท่องเที่ยว
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ

กรอบการปฏิบัติงาน

- มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
- ครูภาษาอังกฤษที่มีใบรับรองผล TOEIC ใช้ภาษาอังกฤษจัดการสอนตลอดคาบเรียน
- เป็นครูที่ปรึกษา
- ช่วยเหลืองานระบบดูแลประสานงานให้ความร่วมมือกับฝ่ายงานต่างๆทางโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนการสอน

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

กรอบการปฏิบัติงาน

๑. หน้าที่ทั่วไป

- ๑.๑ ดูแลรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณโรงเรียน รวมถึงทรัพย์สินของโรงเรียน ครู นักเรียน และบุคลากร
- ๑.๒ ตรวจสอบบุคคลและยานพาหนะที่เข้า-ออกโรงเรียน เพื่อป้องกันบุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ๑.๓ รายงานเหตุการณ์ผิดปกติหรือสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดอันตราย
- ๑.๔ ควบคุมและปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยของโรงเรียน

๒. งานรักษาความปลอดภัยนักเรียน ครู และบุคลากร

- ๒.๑ ดูแลความเรียบร้อยบริเวณประตูเข้า-ออกโรงเรียนในช่วงเวลาเปิด-ปิดเรียน
- ๒.๒ อำนวยความสะดวกด้านการจราจรหน้าโรงเรียนและภายในโรงเรียน

๓. งานตรวจสอบและเฝ้าระวัง

- ๓.๑ ตรวจตราอาคารเรียน อาคารสำนักงาน และบริเวณโดยรอบโรงเรียน ทั้งในและนอกเวลาราชการ
- ๓.๒ ตรวจสอบและป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาภายในโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ๓.๓ ควบคุมระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) หากโรงเรียนมีการติดตั้ง

๔. งานป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

- ๔.๑ ดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุของโรงเรียนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น ไฟไหม้ เหตุทะเลาะวิวาท หรือภัยพิบัติทางธรรมชาติ
- ๔.๒ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ หน่วยกู้ภัยหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดเหตุการณ์ร้ายแรง
- ๔.๓ ช่วยเหลือนักเรียน ครู และบุคลากรในการอพยพกรณีเกิดภัยพิบัติหรือเหตุฉุกเฉิน

๕. งานบริหารจัดการทั่วไป

- ๕.๑ บันทึกการเข้า-ออกของบุคคลภายนอก ยานพาหนะ และเหตุการณ์สำคัญที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย
- ๕.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานและเหตุการณ์ประจำวันให้ฝ่ายบริหารหรือผู้รับผิดชอบทราบ
- ๕.๓ ดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย เช่น วิทยุสื่อสาร ไฟฉาย และอุปกรณ์ดับเพลิง

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- ๔.๒ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอนุมัติแล้ว พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้ปฏิบัติหน้าที่สอน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- ๔.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส เปลี่ยนชื่อตัว-สกุล พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับต้นฉบับทุกฉบับจะคืนให้ทันทีในวันรับสมัครเมื่อตรวจสอบกับสำเนาว่าถูกต้องแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเท็จ โรงเรียนปงพัฒนาวิทยาคม จะไม่พิจารณาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ภายหลังไม่ได้

๕. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การคัดเลือก

๕.๑ วิธีการคัดเลือก

ครูอัตราจ้าง

- ๕.๑.๑ ข้อสอบ (๗๐ คะแนน)
 - ความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๕ คะแนน)
 - ความถนัดเฉพาะตำแหน่ง (๓๕ คะแนน)

- ๕.๑.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา (๓๐ คะแนน)
- การสอบสัมภาษณ์ (๓๐ คะแนน)

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- คัดเลือกด้วยการสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

๕.๒ เกณฑ์การคัดเลือกครูอัตราจ้าง

- ๕.๒.๑ การดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบ (๕.๑.๑) และการดำเนินการคัดเลือกโดยความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา (๕.๑.๒) ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๕.๒.๒ ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เรียงตามลำดับผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย
๕.๒.๓ โรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกบุคคล และการประกาศผลการคัดเลือกถือเป็นที่สุด

๖. วัน เวลา ประกาศ และสถานที่รับสมัคร

๖.๑ วันประกาศรับสมัคร

วันที่ ๗ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๖.๒ วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ณ ห้องธุรการ อาคาร ๓ ชั้น ๑ โรงเรียนปทุมพัฒนาวิทยาคม อำเภอปง จังหวัดพะเยา ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ครูวิภา ไชยลังกา โทร ๐๘๖-๑๘๖๑๔๐๒) ในวันหยุดราชการ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกตามลำดับใบสมัครที่ยื่นสมัคร และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก ภายในวันที่ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนปทุมพัฒนาวิทยาคม อำเภอปง จังหวัดพะเยา และทางเว็บไซต์ <http://www.pongppk.ac.th/>

๘. วันสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์

สอบคัดเลือก วันที่ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา	รายละเอียด
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑. ข้อสอบ (๗๐ คะแนน) - ความรู้ความสามารถทั่วไป (๓๕ คะแนน) - ความถนัดเฉพาะตำแหน่ง (๓๕ คะแนน)
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา (๓๐ คะแนน) - การสอบสัมภาษณ์ (๓๐ คะแนน)

****หมายเหตุ** อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม**

๙. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนปทุมพัฒนาวิทยาคม อำเภอปง จังหวัดพะเยาและทางเว็บไซต์ <http://www.pongppk.ac.th/>

****หมายเหตุ การประกาศผลการคัดเลือกถือเป็นที่สุด ****

๑๐. การรายงานตัว การทำสัญญา

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องบุคคล โรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม อำเภอปง จังหวัดพะเยา
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ



(นางวัชรารณ สิริวงค์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม

ปฏิทินการคัดเลือกตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งครูอัตราจ้างวิชาเอกภาษาอังกฤษและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
แบบท้ายประกาศโรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม ลงวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศรับสมัคร พร้อมยื่นใบสมัคร	วันที่ ๗ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์	วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ดำเนินการสอบคัดเลือก	วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘
รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เริ่มปฏิบัติงานที่	ตามสัญญาจ้าง

ลงชื่อ



(นางวัชรารณ สิริวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนปงพัฒนวิทยาคม



ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว.....
โรงเรียนพัฒนาวินัยวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา

รูปถ่ายขนาด
๑ x ๑.๕ นิ้ว

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาง/นาย/นางสาว).....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
๓. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....
จากสถานศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

๗. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

๘. ประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี).....

๙. ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ☐ ๑. ใบสมัคร | จำนวน ๑ ใบ |
| ☐ ๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| ☐ ๓. สำเนาหนังสือแสดงผลการเรียนรู้ (พร้อมฉบับจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ☐ ๔. สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ☐ ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ☐ ๖. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ☐ ๗. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ☐ ๘. ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ☐ ๙. อื่น ๆ โปรดระบุ..... | จำนวน ฉบับ |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้วถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้สมัครแล้วเห็นว่า ☐ หลักฐานครบ ☐ หลักฐานไม่ครบ คือ..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ☐ ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก..... ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.